

Принято
Педагогическим Советом ДОУ
Протокол №1 от 07.02.2020г.

Утверждаю:
Заведующий МДОУ д/с №10 п.Полетаево
М.В.Атмановская
Приказ № 25 от
25 февраля 2020г.

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
за 2019 год
МДОУ д/с №10 п.Полетаево

Общая характеристика образовательного учреждения

Отчет о результатах самообследования представляет собой состояние дел в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду №10 п.Полетаево за 2019 год и обеспечивает:

- информационную основу для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательного процесса;
- прозрачность функционирования МДОУ д/с №10 п. Полетаево.

Адрес образовательного учреждения:

Юридический: 456520, Челябинская область, Сосновский район, п.Полетаево, ул. Пионерская, д.34.

Фактический: 456520, Челябинская область, Сосновский район, п.Полетаево, ул. Пионерская, д.34.

Основные паспортные характеристики учреждения

| | |
|--|---|
| Тип | Муниципальное казённое учреждение |
| Вид | Дошкольное учреждение |
| Статус | Казённое учреждение |
| Полное наименование учреждения | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №10 п.Полетаево |
| Сокращенное наименование учреждения | МДОУ д/с №10 п.Полетаево |
| Лицензия на образовательную деятельность | Серия 74Л02 № 0003164 дата выдачи 03.10.2017г. Срок действия: бессрочно. Выдана Министерством образования и науки Челябинской области |
| Режим работы | с 7.30 до 18.00 |
| Сайт учреждения | https://dsneposeda10.tvoyasadik.ru/ |
| Контакты | 8-351-44-4-54-14, 8-351-44-4-54-15, ds.neposeda10@mail.ru |

МДОУ д/с №10 п.Полетаево расположено в Сосновском районе, в 25 км от Челябинска. Население преимущественно трудоустроено в сфере образования, торговли и малого и среднего бизнеса. Часть жителей работает и учится в Челябинске.

Рядом с учреждением расположены: ООО «ФинИнвест», частный сектор.

Рядом с детским садом находятся жилые дома. С северной стороны здания находится лес, что создает благоприятную экологическую среду.

Здание двухэтажное, модульное, сдано в эксплуатацию 01.12.2016 года.

Учредителем имущества является Муниципальное образование Сосновский муниципальный район.

Общее комплектование учреждения осуществляется на основании заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

Педагогический, младший обслуживающий персонал укомплектован полностью.

В учреждении функционирует 11 групп с общим количеством детей 287, из них:

- ранний возраст – 61 чел.

- дошкольный возраст – 226 чел.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №10 п.Полетаево осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», а также следующим нормативно-правовым и локальным документами:

- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации»
- Федеральным Государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г.;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным дошкольного образования;
- Уставом МДОУ д/с №10 п.Полетаево;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.4.1.3049-13.

Основными направлениями работы с детьми в учреждении являются следующие:

- / охрана и укрепление физического и психофизического здоровья детей;
- / формирование активного и бережно-уважительного отношения к окружающему миру;
- / обеспечение физического, интеллектуального и личностного развития ребенка;
- / взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка;
- / забота об эмоциональном благополучии и психическом комфорте каждого ребенка;
- / укрепление преемственных связей дошкольных учреждений со школой, различными общественными организациями.

МДОУ д/с №10 п.Полетаево реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

Учреждение устанавливает последовательность, продолжительность деятельности детей, сбалансированность ее видов, исходя из условий учреждения, содержания основной общеобразовательной программы.

Условия осуществления образовательного процесса.

Учебно-материальная база.

Методический кабинет и группы учреждения оснащены учебно-методическими, наглядными пособиями, необходимыми для реализации основной образовательной программы.

Каждая группа оснащена методическими и учебными пособиями, наглядным и дидактическим материалом, игровыми модулями, игровыми пособиями и игрушками, оборудованием и инвентарем для организации продуктивной деятельности и детского труда, во всех группах оформлены информационные стенды для родителей, которые периодически обновляются в соответствии с тематикой недели.

В учреждении оборудованы и оснащены музыкальный и физкультурный залы. Все группы оснащены необходимой мебелью.

Развивающая предметно-пространственная среда.

Развивающая предметно-пространственная среда, созданная в учреждении, позволяет каждому ребенку проявлять творческие способности, реализовывать познавательные, эстетические и коммуникативные способности. В каждом групповом помещении организованы зоны в соответствии с требованиями к развивающей предметно-пространственной среде.

Среда выступает не только условием для творческого саморазвития личности ребенка, но и показателем профессионального творчества педагогов. В каждой группе выработан свой стиль в оформлении интерьера, в котором обязательно присутствуют продукты ручного труда взрослых и детей, а также работы, выполненные совместно с родителями.

Территория учреждения благоустроена, озеленена частично, на территории оборудованы прогулочные веранды, спортивная площадка, эстетически оформлены газоны и клумбы. Каждая группа имеет свою групповую площадку, оснащенную оборудованием и инвентарём для организации двигательной деятельности детей. Прогулочные площадки первых младших групп имеют детские ограждения – заборчики.

В МДОУ продолжает совершенствоваться развивающая предметно-пространственная среда с учетом реализуемой образовательной программой дошкольного образовательного учреждения, годовых задач и современных требований. Особое внимание в прошедшем году уделялось обогащению групп игровым материалом, стимулирующим двигательную активность, способствующим художественно-эстетическому, познавательно-речевому развитию. Во всех группах созданы уголки для родителей. Совместно с детьми активно использовали рисунки и поделки детей в оформлении развивающей предметно-пространственной среде в группах.

В прошедшем году началась работа по оснащению методического кабинета новыми пособиями по управлению учреждением, методическими и дидактическими пособиями.

Перспективой работы является продуманная организация и построение развивающей предметно-пространственной среды в группах с учетом современных стандартов дошкольного образования.

Техническое оснащение учреждения:

| Наименование | Количество |
|---|------------|
| Персональный компьютер | 14 |
| Проектор с экраном | 1 |
| Принтер | 12 |
| Телевизор | 11 |
| Магнитофон | 2 |
| Аудиосистема (комплект) для музыкального зала | 1 |
| Интерактивная доска (для логопеда) | 1 |
| Набор сенсорного оборудования в кабинет психолога | 1 |
| Интерактивный пол для музыкального зала | 1 |

Таким образом, организация развивающей предметно-пространственной среды, методический комплекс и материальное оснащение, включая информационные компьютерные технологии, позволяют реализовывать программу дошкольного образования на качественном уровне.

Правоустанавливающие документы МДОУ.

Управление муниципальным дошкольным образовательным учреждением детским садом №10 п.Полетаево осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании», а также следующими локальными документами:

- / Лицензия на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам серия 74Л02 № 0003164, дата выдачи 03.10.2017г. Срок действия: бессрочно. Выдана Министерством образования и науки Челябинской области;
- / Устав Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада №10 п.Полетаево. Зарегистрирован Постановлением администрации Сосновского муниципального района №2172 от 16.12.2016г.
- / Свидетельство постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации серия 74 № 006410594;
- / Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 74 № 006410593;

Документация дошкольного образовательного учреждения:

- / Локальные акты,
- / Штатное расписание,
- / Приказы заведующего,
- / Должностные инструкции, определяющие обязанности работников МДОУ,
- / Правила внутреннего трудового распорядка МДОУ д/с №10 п.Полетаево,
- / Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МДОУ д/с №10 п.Полетаево,
- / Договор между МДОУ д/с №10 п.Полетаево и родителями,
- / Положение о Родительском комитете,
- / Положение о Педагогическом совете,
- / Положение об Общем собрании трудового коллектива,
- / Положение об уполномоченном по охране труда,
- / Положение о комиссии по охране труда,
- / Регламент непосредственно образовательной деятельности и др.

Документация, касающаяся трудовых отношений.

- / Трудовой договор между работодателем и работниками
- / Положение об оплате труда работников МДОУ д/с №10 п.Полетаево
- / Должностные инструкции работников.

В течение 2019 года была продолжена работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. Используются унифицированные формы оформления приказов. Управление осуществляется на аналитическом уровне.

Система управления учреждения.

Согласно Уставу учреждения, управление учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления.

В основе управления учреждения лежит взаимодействие всех структур по принципу демократического управления и самоуправления.

Основными формами самоуправления в учреждении являются:

- общее собрание Трудового коллектива,
- Педагогический совет,
- Родительский комитет,
- первичная профсоюзная организация.

Общее собрание трудового коллектива (далее – Собрание) учреждения собирается по мере необходимости. В работе собрания могут принимать участие все работники учреждения, для которых учреждение является основным местом работы. Необходимый кворум присутствия на собрании – две трети от общей численности работающих. Решения принимаются открытым голосованием большинством присутствующих.

К компетенции Собрания относятся:

1. Разработка и принятие Устава для внесения его на утверждение Учредителем,
2. Утверждение Правил внутреннего трудового распорядка,
3. Рассмотрение и решение иных вопросов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о труде,
4. Рассмотрение отчетов о финансово-хозяйственной деятельности учреждения, о реализации основных направлений программы развития учреждения за год.

Деятельность Общего собрания трудового коллектива учреждения регламентируется Положением об Общем собрании трудового коллектива, принятым на общем собрании трудового коллектива учреждения.

Решения Общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для всех работников учреждения.

В целях организации, развития и совершенствования образовательного процесса создается Педагогический совет, который возглавляется заведующим учреждением.

Педагогический совет – это орган самоуправления педагогических и административных работников учреждения, созданный в целях развития и совершенствования образовательного процесса в учреждении.

В Педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора. Его работа определяется Положением о Педагогическом совете, утвержденным заведующим МДОУ.

Педагогический совет:

1. Обсуждает и проводит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации,
2. Определяет стратегию развития учреждения,
3. Разрабатывает и утверждает образовательные программы, программы развития,
4. Обсуждает и принимает решения по любым вопросам содержания образовательного учреждения,
5. Утверждает кандидатуры педагогических работников для представления к награждению отраслевыми, государственными наградами;
6. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию творческих потенциалов;
7. Рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг;

8. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом учреждения.

Решения педагогического совета оформляются протоколом.

Родительский комитет является добровольным объединением. В состав Родительского комитета входят родители (законные представители) детей, иные физические и юридические лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии учреждения. Общее руководство работой Родительского комитета осуществляет председатель Родительского комитета, избираемый из состава Родительского комитета на его заседании тайным голосованием. Избранным считается кандидат, за которого проголосовало более половины состава Родительского комитета. Общественный секретарь родительского комитета формирует пожелания и план работы родительского комитета, осуществляет оформление протоколов заседаний и заключений.

Заседания Родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. По более значимым вопросам на заседаниях Родительского комитета вырабатываются и принимаются предложения, рекомендации, даются заключения. Заседание родительского комитета правомочно, если на нем присутствуют более половины от числа членов Родительского комитета. Решения родительского комитета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комитета. В случае необходимости голосование может проводиться опросом.

Родительский комитет вправе:

1. Содействовать привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности развития учреждения;
2. Содействовать организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий;
3. Содействовать совершенствованию материально-технической базы учреждения, благоустройству ее помещений и территорий;
4. Выходить с предложениями к организациям, частным лицам, родителям (законным представителям) детей об оказании посильной финансовой и иной помощи, направленной на цели учреждения;
5. Принимать решение о направлении привлеченных внебюджетных средств на цели учебного и воспитательного процессов;
6. Рассматривать другие вопросы, отнесенные к компетенции родительского комитета.

Таким образом, в ДООУ реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. В детском саду функционирует первичная профсоюзная организация.

Вывод: В МДОУ д/с №10 п.Полетаево создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы детского сада.

Содержание и качество подготовки воспитанников.

В 2019 году МДОУ д/с №10 п.Полетаево работал по основной программе дошкольного образования. Система обследования детьми планируемых результатов освоения программы обеспечивает комплексный подход к оценке итоговых и промежуточных результатов, позволяет осуществлять оценку динамики достижения детей и включает описание объекта, форм периодичности и содержание диагностики. Для полноценного и качественного решения программных задач, определения индивидуальной траектории развития каждого ребенка, его интересов и склонностей в

детском саду проводится педагогическая диагностика. Педагогическая диагностика проводится 2 раза в год (с 1 по 11 октября и с 12 по 22 мая).

Проведение педагогической диагностики включает в себя алгоритм:

1. Сбор информации;
2. Регистрацию полученных данных;
3. Анализ полученных данных.

Результаты диагностики детского развития свидетельствуют об усвоении детьми содержания программы. Результаты итоговой диагностики будут представлены на итоговом педагогическом совете 27 мая 2020 года.

Следует отметить, что все усилия педагогов направлены на то, чтобы дети были раскованными, раскрепощенными, умели логически мыслить, анализировать, сравнивать, делать выводы.

Оценка организации образовательного процесса.

Образовательный процесс в детском саду осуществляется в соответствии с регламентом непрерывной непосредственно образовательной деятельности, который составлен согласно требованиям нормативных документов Министерства образования и науки к организации дошкольного образования и воспитания, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, с учетом недельной нагрузки.

В МДОУ созданы организационно-методические условия для решения задач по охране жизни и укрепления здоровья детей; обеспечения интеллектуального, личностного и физического ребенка; приобщения детей к общечеловеческим ценностям; взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

Детский сад работает по основной образовательной программе дошкольного образования учреждения. Образовательная программа реализуется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

Образовательная деятельность в дошкольном учреждении проектируется на основе учебного плана. Учебный план разработан в соответствии с действующим образовательным стандартом (Приказ МОиН РФ от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования»). В план включены пять направлений, обеспечивающие познавательное, речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие детей. Учебный план определяет количество часов непрерывно непосредственной образовательной деятельности на освоение детьми каждой образовательной области, без учета образовательной деятельности при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Годовой план составляется в соответствии со спецификой детского сада с учетом профессионального уровня педагогического коллектива.

Вывод: образовательный процесс в МДОУ д/с №10 п.Полетаево строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях. Годовые задачи реализованы в полном объеме.

Качество кадрового обеспечения:

Педагогический, младший обслуживающий персонал укомплектован полностью.

| Должность | Кол-во штатных единиц |
|-----------------------------------|-----------------------|
| Заведующий | 1 |
| Зам.заведующего по ВМР | 1 |
| Музыкальный руководитель | 2 |
| Инструктор по физической культуре | 0.5 |
| Воспитатели | 16.7 |
| Учитель-логопед | 1.5 |
| Педагог-психолог | 0.5 |

Все педагоги имеют педагогическое образование, средний возраст педагогов составляет 37 лет.

В учреждении создаются условия повышения квалификации педагогов.

Курсы повышения квалификации по должности прошли 3 педагога. Полученные знания на курсах повышения квалификации повысили уровень педагогической компетентности педагогов МДОУ в вопросах организации образовательного процесса.

Особое внимание в прошедшем году уделялось организации самообразования. Педагоги выбирали темы по самообразованию в соответствии с рекомендациями аттестационных комиссий, годовыми задачами учреждения и собственными потребностями.

В 2019 году на I квалификационную категорию аттестованы 4 воспитателя, высшая категория – у 3ёх.

Наиболее эффективные формы методической работы с педагогами, имеющими небольшой опыт работы, стали консультации, семинары-практикумы и самообразование педагогов. Особое значение придавалось системе формирования практических навыков общения с детьми у педагогов через посещение занятий опытных педагогов, участие в организации и проведении утренников и досугов, организацию совместной деятельности в режимных моментах.

Совершенствование уровня профессионально-педагогической квалификации педагогов осуществлялось также через следующие формы работы:

- индивидуальные и групповые консультации;
- открытые просмотры занятий;
- педагогические советы;
- семинары-практикумы и др.

Показателем эффективной работы с кадрами являются следующие результаты:

- Участие в открытие поселковой библиотеки.
- участие в праздновании «Дня матери», лучшие чтецы.
- участие детей в «Бессмертном полку».
- участие в конкурсе сайтов (3 место в номинации «Информативность»)
- участие в открытом первенстве МУ ДО «ДЮСШ п.Полетаево» (участие).
- участие во втором районном фестивале детского творчества «У моей России русые косички».
- участие в соревнованиях по волейболу среди работников образовательных учреждений.

Кроме вышеизложенных форм повышения квалификации, педагоги МДОУ имели возможность повышать свою квалификацию на проводимых районных методических объединениях и в детском саду.

Вывод: МДОУ д/с №10 п.Полетаево укомплектован кадрами. Педагоги детского сада повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, научно-практические конференции, знакомятся с опытом работы своих коллег из других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Качество учебно-методического обеспечения.

На 1 января 2020 года МДОУ д/с №10 п.Полетаево располагает комплектом учебно-методической литературы и наглядно- демонстрационных пособий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Педагогические работники МДОУ д/с №10 п.Полетаево имеют доступ к библиотечно-информационному обеспечению образовательного процесса. Имеется библиотека методической, художественной литературы, репродукции картин, иллюстративный материал, дидактические пособия, демонстрационный и раздаточный материал.

В фонде методической литературы МДОУ д/с №10 п.Полетаево имеется подписное издание: комплект ежемесячных журналов «Образцовый детский сад».

Создана картотека методической литературы по образовательным областям, медиатека по календарно-тематическому планированию, аудио и видеотека музыкальной направленности. Педагогами широко используются возможности выбора образовательных ресурсов, образовательных технологий для повышения качества педагогического труда, роста профессионального мастерства и компетентности.

Учебно-методическая оснащенность детского сада позволила осуществлять образовательный процесс с детьми на оптимальном уровне.

Качество библиотечно-информационного обеспечения.

За 2020 год были продолжены уже начатые мероприятия по созданию собственной библиотеки художественной литературы. Пополняются издания периодической, управленческой направленности.

Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет -ресурсами, фото и видеоматериалами, сайтом МДОУ, на которых размещена информация, определенная законодательством.

С целью взаимодействия МДОУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями, подключен Интернет. Педагогами активно используется электронная почта.

Вывод: В МДОУ д/с №10 п.Полетаево создаются учебно-методическое и информационное обеспечение для эффективной организации образовательной деятельности.

Материально-техническое обеспечение.

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематическая работа по созданию предметно-пространственной развивающей среды. Здание детского сада большое, светлое, имеется центрально отопление, вода, канализация. Сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

В детском саду имеются:

- групповые помещения – 12
- кабинет заведующего – 1
- методический кабинет – 1
- музыкальный зал – 1
- физкультурный зал – 2
- кабинет учителя-логопеда – 2
- кабинет психолога-1
- кабинет лего-конструирования 1

Все групповые помещения новые, просторные. При создании предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие в себя игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются оборудованием и информационными стендами. Предметная среда всех помещений насыщена частично, соблюдается мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, а также социализации. Созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей для развития, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

За 2019 год были приобретены: современные развивающие игры, методические пособия, музыкальные инструменты, методическая литература, посуда, шторы, хозяйственные товары, компьютеры. Изготовлены дидактические пособия. Полностью созданы условия для двигательной активности детей. На территории находится 12 оборудованных площадок для прогулок, спортивная площадка.

Показатели оценки материально-технических ресурсов

| Итоговые показатели | Целевое значение | Анализ |
|---|---|---------------|
| Площадь групповых (игровых) помещений в расчете на одного воспитанника (СанПиН) | Не менее 2,0 кв.м. – для дошкольных групп | соответствует |
| Площадь спален в расчете на одного воспитанника (СанПиН) | Не менее 2,0 кв.м. для дошкольных групп | соответствует |

Вывод: В МДОУ д/с №10 п.Полетаево предметно-развивающая среда способствует всестороннему развитию дошкольников.

Внутренний или административный контроль.

Внутренний контроль планируется на основании анализа деятельности педагогического коллектива за прошедший год с учетом задач, решаемых в дошкольном учреждении в новом году.

Контроль состояния образовательного процесса. При осуществлении контроля за состоянием образовательного процесса заведующий МДОУ руководствуется основной целью повышения качества образовательного процесса и оказание конкретной помощи

педагогическому работнику. В дошкольном учреждении создана система контроля всех направлений образовательной деятельности. Контроль в МДОУ планируется, намечаются конкретные цели. В процессе контроля выявляются причины, вызывающие недостатки, вырабатываются эффективные меры, предусматривающие их устранение.

При осуществлении контрольной деятельности вскрываются и анализируются обстоятельства, которые привели к недостаткам. После проведения контроля проводится обсуждение результатов и принимается управленческое решение по регулированию и коррекции образовательного процесса. Вносятся конкретные предложения и том, что необходимо сделать (изменить, внедрить, провести) с обязательным указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

Контроль охраны труда и техники безопасности.

Вся работа по обеспечению безопасности участников образовательного процесса на контроле руководителя МДОУ и ответственного по ОТ.

Контроль состояния охраны труда в МДОУ проводится по двум направлениям: состояние организационно-распорядительных документов и соответствие ГОСТам, СанПиНам, ППБ помещений детского сада и территории. Заведующий и уполномоченный по охране труда контролируют соблюдение законодательства и нормативных правовых актов по охране труда в МДОУ; осуществляют оперативный контроль состояния охраны труда, безопасности жизнедеятельности в целом: проводит проверки и обследование технического состояния зданий, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям, правилам и нормам по охране труда с привлечением специалистов; проверяет эффективность работы вентиляционной системы, санитарно-технических устройств, наличие средств коллективной и индивидуальной защиты; выполнением мероприятий раздела.

| № п/п | Объекты контроля | Содержание мероприятий, работы |
|-------|--|--|
| 1. | Групповые помещения, спальни, раздевалки | Наличие инструкций по ОТ Соблюдение санитарных норм и правил Наличие и укомплектованность медицинской аптечки Состояние внутренних дверей Состояние полов Соблюдение норм освещенности Наличие ограждений отопительных приборов Маркировка мебели Состояние крепления стационарного детского оборудования Состояние туалетных помещений Состояние окон Наличие документов по ОТ |
| 2. | Музыкальный и физкультурный залы | Наличие инструкций по ОТ Наличие акта-разрешения на проведение занятий Соблюдение норм освещенности Наличие ограждений отопительных приборов Наличие планов эвакуации Состояние спортивных снарядов и оборудования Соблюдение санитарных норм и правил |

| | | |
|----|------------|--|
| 3. | Территория | Состояние земельного участка Наличие освещения территории Озеленение территории Содержание территории Состояние оборудования игровых площадок Состояние спортивной площадки Состояние ограждения Крепление оборудования |
| 4. | Пищеблок | Наличие инструкций по ОТ на всех рабочих местах Наличие и исправность светильников Наличие и исправность вентиляции Наличия заземления Наличие диэлектрических резиновых ковриков на полу Наличие маркировки номинального напряжения Наличие маркировки ножей Наличие маркировки кухонной посуды Наличие и состояние столовой и чайной посуды Соблюдение санитарных норм и правил Соблюдение сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов Наличие и исправность первичных средств пожаротушения |

Вывод: контроль за состоянием работы по охране труда ведется в системе; имеются документы, позволяющие отследить результативность контроля (отчеты, информация, акты).

Выводы по итогам года.

Анализ деятельности детского сада за 2019 год выявил успешные показатели в деятельности учреждения.

Предметно-развивающая среда и кадровые ресурсы являются хорошей базой для организации образовательной работы с детьми и решения основных направлений деятельности. Об эффективной работе детского сада свидетельствуют грамоты, дипломы, участие в мероприятиях.

Учреждение функционирует в режиме развития. Проведён сравнительный анализ.

Количество воспитанников в 2017 на начало года, 7 групп, 140 детей
 -на конец года, 10 групп, 214 детей
 в 2018 на начало года, 10 групп, 214 детей
 -на конец года, 10 групп, 242 детей
 в 2019 на начало года, 10 групп, 242 детей
 -на конец года, 11 групп, 287 детей.

Посещаемость воспитанниками детского учреждения: 2017 - 47%, 2018 – 56%, 2019 - 63%.

Образовательный уровень педагогов: всего педагогов 2017 – 16 педагогов-100%,
 2018 – 17 педагогов – 100%
 2019- 22 педагога – 100%.

Высшее образование: 2017 год 6 педагогов 38 %
 2018 год 7 педагогов 41 %

| | | | |
|----------------------------------|----------|--------------|------|
| | 2019 год | 10 педагогов | 46 % |
| Среднее специальное образование: | 2017 год | 10 педагогов | 62 % |
| | 2018 год | 10 педагогов | 59 % |
| | 2019 год | 12 педагогов | 54 % |
| Обучаются в ВУЗе: | 2017 год | 2 педагогов | 12 % |
| | 2018 год | 2 педагогов | 11 % |
| | 2019 год | 2 педагогов | 9 % |

Перспективы развития на 2020 год.

Подводя итоги года, следует отметить, что:

- материально-техническая база учреждения активно пополняется
- в учреждении начата работа по созданию единой информационной среды для всех участников образовательного процесса, внедрены элементы открытого образования (отчет о результатах самообследования, сайт МДОУ, электронная почта).

Приоритетные задачи на следующий год.

Администрация учреждения и педагогический коллектив видит перед собой следующие перспективы развития:

- расширение спектра и повышение качества услуг, предоставляемых учреждением путем включения в педагогический процесс ряда инновационных форм дошкольного образования;
- сотрудничество с социумом в вопросах разработки и внедрения новых образовательных услуг;
- повышение качества дошкольного образовательного учреждения среди родителей с детьми дошкольного возраста;
- создание инновационной инфраструктуры для развития образования в учреждении;
- создание мотивационных условий для вовлечения субъектов образовательных отношений в процесс развития образования;
- продолжить работу по обеспечению комплектной безопасности образовательного учреждения.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
дошкольной образовательной организации,
подлежащей самообследованию за 2019 год

| <i>n/n</i> | <i>Показатели</i> | <i>Единица измерения, чел.</i> |
|------------|---|------------------------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 287 |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 – 12 часов) | 287 |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 – 5 часов) | 0 |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 61 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 226 |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | Человек / % |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 287 / 100 % |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0 / 0 % |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 / 0 % |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 43 / 15% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 1 / 0,4 % |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 43/ 15 % |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 / 0 % |

| | | |
|-------|--|----------------|
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 26 дня |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 21 |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 10/48 % |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 9 / 43 % |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 11 / 52% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 11/ 52% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 10 / 48% |
| 1.8.1 | Высшая | 3 / 14% |
| 1.8.2 | Первая | 7 / 33% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | Человек / % |
| 1.9.1 | До 5 лет | 10/ 48% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 1 / 5 % |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 4 / 19% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 0 человек / 0% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или | 3/ 14% |

| | | |
|--------------------------|--|----------------------|
| | иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 0 / 0% |
| 1.14 | Соотношение «педагогический работник / воспитанник» в дошкольной образовательной организации | 21/287=0,07 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | имеется |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | имеется |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | имеется |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да (совместитель) |
| 2. Инфраструктура | | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 2462/8.6 |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 169 м ² |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |